

Mestrado Profissional em Epidemiologia em Saúde Pública na Região da Amazônia Legal 2026

Procedimentos para realização da matrícula

Os candidatos selecionados, deverão enviar a documentação exigida para a matrícula no período de **26/03 a 31/03/2026**, por meio do endereço eletrônico: acesso.fiocruz.br > Serviços Fiocruz > Ensino > Minhas Inscrições (selecionar inscrição) > Pedido de Matrícula.

A documentação deverá ser DIGITALIZADA em formato PDF, não devendo exceder o limite total de 5 (cinco) megabytes por documento.

O candidato selecionado que deixar de enviar a documentação de matrícula até o dia **31/03/2026** será considerado desistente.

Será divulgada no endereço acesso.fiocruz.br > Serviços Fiocruz > Ensino > Minhas Inscrições > Editais e Documentos. (Informamos que, em virtude do feriado de Sexta-feira Santa (03/04), **a relação dos candidatos com matrícula confirmada será publicada antecipadamente no dia 02/04/2026.**)

São documentos exigidos na matrícula:

a) Diploma de graduação legível (frente e verso). Os candidatos que ainda não possuem diploma de graduação deverão apresentar declaração de conclusão de curso, informando data da colação de grau, já realizada, emitida pela instituição do candidato, em papel timbrado, devidamente carimbada e assinada. A data desta declaração não poderá ultrapassar o período de um ano anterior à data de divulgação do presente documento.

Neste caso, será necessária a apresentação de declaração em que também constem a portaria de reconhecimento do curso e a data de sua publicação no diário oficial da união.

b) Carteira de Identidade (Registro Geral - RG) em que conste o campo naturalidade (frente e verso) e que não tenha prazo de validade;

c) CPF (frente e verso). Dispensado caso conste o número na Carteira de Identidade;

d) Fotografia 3x4 (face frontal de fundo branco – um arquivo);

e) Certidão de Casamento, em caso de mudança de nome em relação ao diploma de graduação e ao RG apresentado;

f) Declaração de Veracidade das Informações e Autenticidade dos documentos apresentados; (Documento para Download no SIEF - no período de matrícula);

g) Termo de Autorização; (Documento para Download no SIEF - no período de matrícula)

h) Termo de Compromisso (enviar documento na íntegra); (Documento para Download no SIEF – no período de matrícula)

Observação: as imagens dos documentos precisam estar nítidas e não serão aceitas em tamanho inferior ao A4. Os documentos citados nos itens f; g; h serão disponibilizados no período de matrícula e devem ser encaminhados na íntegra.

26/03/2026

Serviço de Gestão Acadêmica